

PLAN PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ
rok szkolny 2018/2019

Dziedzina pracy biblioteki	Cel główny	Zadania do realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin
<p>GROMADZENIE, OPRACOWANIE I SELEKCJA KSIĘGOZBIORU</p>	<p>Aktualizowanie księgozbioru dla uczniów i nauczycieli.</p>	<p>1. Przyjęcie do biblioteki szkolnej podręczników dla uczniów Szkoły Podstawowej i Gimnazjum, opracowanie ich, wypożyczenie / rozdanie uczniom na podstawie opracowanego Regulaminu.</p>	<p>n-le bibliotekarze</p>	<p>VIII - IX</p>
		<p>2. Zakup nowych pozycji książkowych.</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktualizacja spisu lektur na podstawie rozporządzenia MEN (zgodnie z nową podstawą programową). • zakupienie brakujących lektur (nowe tytuły wskazane przez polonistów) • przeglądanie ofert wydawniczych w Internecie i zamawianie potrzebnych książek. • sukcesywne wzbogacanie księgozbioru pod kątem rozbudowy warsztatu informacyjno-bibliograficznego. 	<p>n-le bibliotekarze</p>	<p>w miarę potrzeb i możliwości finansowych</p>
		<p>3. Opracowywanie księgozbioru:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rejestrowanie zakupionych książek w programie MOL i w tradycyjnych księgach inwentarzowych, • tworzenie opisów bibliograficznych książek, • wprowadzanie opisów bibliograficznych do komputera. 	<p>n-le bibliotekarze</p>	<p>IX – VI</p>
		<p>4. Retrospektywne opracowanie księgozbioru wpisanego do programu MOL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • uzupełnianie opisów książek wpisanych dotychczas do programu MOL, tworzenie kartotek zagadnieniowych w programie komputerowym MOL, aktualizacja rejestru czytelników, 	<p>n-le bibliotekarze</p>	<p>IX - VI</p>
		<p>5. Selekcja księgozbioru.</p> <ul style="list-style-type: none"> • usunięcie pozycji nieaktualnych, zniszczonych, i zagubionych, sporządzanie protokołów ubytków, • wykreślenie z inwentarza biblioteki w/w książek, 	<p>n-le bibliotekarze</p>	<p>w miarę potrzeb</p>

<p>BIBLIOTEKA JAKO MULTIMEDIALNE CENTRUM INFORMACJI</p>	<p>Kształcenie umiejętności samodzielnego wyszukiwania informacji</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wdrażanie uczniów do korzystania z MCI poprzez: <ul style="list-style-type: none"> • zajęcia informacyjno – instruktażowe dla uczniów na lekcjach bibliotecznych, • pomoc uczniom w korzystaniu z multimedialnego oprogramowania oraz Internetu. 2. Lekcje biblioteczne z zakresu edukacji medialnej 3. Współpraca z Biblioteką Publiczną w Beżycach <ul style="list-style-type: none"> • zapoznanie uczniów z innymi typami bibliotek oraz z ich przeznaczeniem – lekcje biblioteczne, • wypożyczenia międzybiblioteczne. 4. Pomoc uczniom i nauczycielom podczas korzystania z Internetu. <ul style="list-style-type: none"> • wyszukiwanie dla nauczycieli potrzebnych materiałów, • udzielanie informacji i wskazówek uczniom prowadzącym poszukiwania informacji 5. Przygotowanie bibliografii i literatury na konkursy organizowane w szkole i poza szkołą a także na indywidualną prośbę czytelnika 6. Wykorzystanie platformy edukacyjnej do realizacji wybranych działań. 	<p>n-le bibliotekarze</p> <p>n-le bibliotekarze</p> <p>n-le bibliotekarze</p> <p>n-le bibliotekarze n-le przygotowujący uczniów do konkursów</p>	<p>wg harmonogramu lekcji bibliotecznych</p> <p>IX-VI</p> <p>IX-VI</p> <p>IX-I</p>
--	---	---	--	--

<p>PRACA Z CZYTELNIKIEM I DZIAŁALNOŚĆ OPIEKUŃCZA</p>	<p>Upowszechnianie czytelnictwa i rozwijanie kompetencji czytelniczych</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozmowy z czytelnikiem o przeczytanej książce, indywidualizacja podejścia do potrzeb i możliwości czytelnika <ul style="list-style-type: none"> • rozwój edukacji i kultury czytelniczej przez doradztwo w wyborach czytelniczych, • działalność informacyjna w bibliotece, 2. Rozpoznawanie zainteresowań i uzdolnień uczniów, pomoc w doborze lektury i zachęcanie ich do korzystania ze zbiorów biblioteki, 3. udostępnianie uczniom czytelni na odrabianie lekcji oraz pomoc przy korzystaniu z księgozbioru podręcznego. 4. Prowadzenie zajęć z elementami biblioterapii- lekcje biblioteczne 5. Prowadzenie zajęć koła szachowego 	<p>n-le bibliotekarze</p> <p>n-le bibliotekarze wychowawcy, n-le j. polskiego</p> <p>n-le bibliotekarze n-le świetlicy</p> <p>n-le bibliotekarze E. Góra</p>	<p>IX-VI</p> <p>IX-VI</p> <p>IX-VI</p> <p>wg harmog. lekcji bibliot. X-V</p>
<p>KONKURSY I IMPREZY CZYTELNICZE</p>	<p>Inspirowanie uczniów do rozwijania zainteresowań, kształtowanie zainteresowań czytelniczych ucznia oraz podnoszenie kultury czytelniczej</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Październik miesiącem bibliotek szkolnych <ul style="list-style-type: none"> • Gazetka okolicznościowa • Loteria książkowa • Apel biblioteczny na temat książki i czytelnictwa i wręczenie nagród zwycięzcom konkursów organizowanych przez bibliotekę 2. Wizyta przedszkolaków w bibliotece szkolnej – zajęcia czytelnicze dla najmłodszych. <ul style="list-style-type: none"> • umówienie terminu wizyty przedszkolaków, • przygotowanie scenariusza zajęć, • wręczenie pamiątkowych zakładek. 3. Pasowanie uczniów klas pierwszych na czytelnika. <ul style="list-style-type: none"> • przygotowanie przedstawienia dla pierwszaków (wybrana scenka z bajki) przez uczniów klas IV – VI, • oprowadzenie gości po czytelni i MCI 	<p>n-le bibliotekarze</p> <p>n-le bibliotekarze n-le oddziałów przedszkolnych</p> <p>n-le bibliotekarze wychowawcy klas I</p>	<p>X</p> <p>XI</p> <p>I</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ●pogadanka nauczyciela- bibliotekarza, ●wręczenie pamiątkowych zakładerek. <p>4. Zorganizowanie wycieczki do Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Lublinie</p> <p>5. Sondaż na najpopularniejszą książkę wśród uczniów</p> <p>6. „Święto Pluszowego Misia” dla kl. I</p> <p>7. Czytanie dzieciom uczęszczających na świetlicę szkolną przez zaproszonych dorosłych pod hasłem „Książka mojego dzieciństwa”</p> <p>8. Konkursy czytelniczo – plastyczne dla różnych grup wiekowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Moja ulubiona książka” - konkurs czytelniczy dla dzieci uczęszczających na świetlicę, • „Pożeracz książek” - konkurs na najaktywniejszych czytelników – klasy VI, • „Przeczytaliśmy – namalowaliśmy” – projektowanie okładek dla przeczytanych książek – dla klas IV i V, • „Tuwimiada” – dla klas II. <p>9. Wyjścia do Biblioteki Publicznej w Beżycach połączone z lekcją biblioteczną</p> <p>10. Korzystanie z oferty imprez czytelniczych, spotkań autorskich, zajęć edukacyjnych proponowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Beżycach</p> <p>11. Udział w ogólnopolskich akcjach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Cała Polska czyta dzieciom” • „Narodowe czytanie” • „PoczytajMY” <p>12. Wdrażanie akcji „Głośne czytanie”</p>	<p>n-le bibliotekarze</p> <p>n-le bibliotekarze</p> <p>n-le bibliotekarze wychowawcy klas I</p> <p>n-le bibliotekarze n-le świetlicy</p> <p>n-le bibliotekarze E. Rząd</p> <p>wychowawcy klas 0-3</p> <p>n-le bibliotekarze</p> <p>n-le bibliotekarze</p> <p>n-le bibliotekarze n- le klas 0-3 i świetlicy</p>	<p>V</p> <p>I</p> <p>XI</p> <p>IX-VI</p> <p>IX-VI</p> <p>X-V</p> <p>IX-VI</p> <p>IX</p> <p>wg harmonogramu akcji</p> <p>wg kalendarium kampanii</p>
--	--	--	--	---

		13. Konkurs Pięknego Czytania dla uczniów na 2 poziomach edukacyjnych		
WIZUALNE FORMY PRACY POPULARYZUJĄCE KSIĄŻKI I CZYTELNICTWO	Popularyzacja wartości literackich książki.	<p>1. Gazetki ścienne i wystawki - jako forma popularyzacji i informacji o książce i bibliotece:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● „Dziecko w Sieci” - gazetka ● <i>Październik Miesiącem Bibliotek Szkolnych</i> – gazetka ● „Cztery pory roku” - gazetka-wystawa fotograficzna ● <i>Święta Bożego Narodzenia w literaturze</i> - gazetka. ● <i>Zalety czytania książek i podsumowanie czytelnictwa za I semestr</i> - gazetka ● <i>Dzień Bezpiecznego Internetu i Międzynarodowy Dzień Książki i Praw Autorskich 23.04.2019</i> – gazetka, wystawka ● <i>Dokąd po gimnazjum?</i> ● <i>Podsumowanie czytelnictwa za rok szkolny 2018/19</i> – gazetka ● <i>Pokonkursowe wystawy prac plastycznych</i> <p>2. Rozpowszechnianie informacji o nowościach w Bibliotece redagowanie artykułów na stronę www szkoły</p> <p>3. Prowadzenie kącika „Polecamy książki...” oraz wystawy „Bajeczka miesiąca”</p> <p>4. Organizowanie w salach klas 0-3 kącików książki</p>	n-le bibliotekarze	IX-VI
			n-le bibliotekarze	IX-VI
			n-le bibliotekarze	X-V
			n-le klas 0-3	X-V
PRACA Z AKTYWEM BIBLIOTECZNYM	Pozyskanie grona uczniów i zaangażowanie ich w działalność biblioteki.	<p>1. Powołanie aktywu bibliotecznego.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● wybór członków z poszczególnych klas ● powołanie zespołu dyżurnych w czasie przerw w bibliotece i czytelnicy, ● powołanie zespołu łączników klasowych. 	A. Nizioł	X
KULTYWOWANIE TRADYCJI	Rozwijanie uczuć patriotycznych	1. Gromadzenie materiałów nt. symboli narodowych, świąt państwowych, polskich obrzędów i zwyczajów	n-le bibliotekarze n-le historii	IX-VI

PODNOSENIE KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH NAUCZYCIELI BIBLIOTEKARZY ORAZ POMOC WE WZBOGACANIU WARSZTATU PRACY INNYCH NAUCZYCIELI	Doskonalenie zawodowe	<ol style="list-style-type: none">1. Udział nauczycieli i bibliotekarzy w różnych formach doskonalących:<ul style="list-style-type: none">- konferencjach metodycznych,- kursach,- warsztatach.2. Współpraca z nauczycielami bibliotekarzami z innych szkół.3. Wzbogacenie warsztatu pracy przez tworzenie pomocy dydaktycznych.4. Uczestnictwo nauczycieli bibliotekarzy w pracach zespołów RP i komisji działających na terenie szkoły.5. Gromadzenie scenariuszy imprez i uroczystości na potrzeby nauczycieli i tworzonych przez nauczycieli.6. Poradnictwo w wyszukiwaniu literatury metodycznej oraz przygotowanie bibliografii na dany temat dla nauczycieli kształcących się.7. Gromadzenie materiałów dotyczących oświaty oraz zmian programowych.		
--	--------------------------	---	--	--

Opracowała : Lucyna Sobczak